СОДЕРЖАНИЕ

1. Аналитическая часть
2. Введение. Этапы самообследования.
3. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.
4. Анализ деятельности учреждения.
	1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОУ.
	2. Анализ системы управления ОУ.
	3. Соответствие организационно-педагогических и медико-социальных условий пребывания обучающихся целям и содержанию образовательного процесса, федеральным и региональным требованиям.
	4. Кадровый состав ОУ.
	5. Соответствие учебного плана образовательного учреждения, содержания, уровня и направленности реализуемых образовательных программ федеральным государственным образовательным требованиям.
	6. Содержание и качество подготовки обучающихся.
	7. Оценка воспитательной деятельности ОУ.
	8. Материально-техническая база образовательного учреждения.

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

* 1. Внутренняя система оценки качества образования.

II. Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (количественный анализ)

1. Прогноз дальнейшего пути развития.

Общие выводы и рекомендации

**Введение.**

**Цель проведения самообследования**- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБОУ «Гужирская НШДС» ( далее школа),а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

Настоящий отчет носит публичный характер, является средством открытости школы, создание условий для внешней оценки образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития школы,

**Задача самообследования**- провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности школы и принять меры по устранению выявленных недостатков.

Отчет о самообследовании разработан и сформирован в соответствии

- с пунктами 1,3 статьи 28 Закона « Об образовании в Российской Федерации» , принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 г и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 г.

- приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 14 июня 2013 г № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июня 2013 года « 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самобследованию».

 **1. Этапы самообследования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этапы самообследования** | **ответственный** | **сроки** |
| 1 | Планирование и подготовка работ по самообследованию организации | Жамбалова Т.В. | 13.01.2025 |
| 2 | Организация и проведение самообследования в организации; | Жамбалова Т.В. | 03.02.2025- 14.03.2025 |
| 3 | Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; | Жамбалова Т.В | 17.03.2025 – 21.03.2025 |
| 4 | Рассмотрение отчета на заседании управляющего совета | Жамбалова Т.В. | 24.03.2025 |

Основной формой самообследования является мониторинг показателей деятельности школы.

**2. Общие сведения об образовательном учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы |  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и школьного возраста» Гужирская начальная школа-сад» |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное бюджетное учреждение |
| Код ОКПО | 50709896 |
| Код ОКАТО | 81251808002 |
| Код деятельности по ОКВЭД | 80.10.2 |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 0320002416 |
| Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц | 1020300859457 |
| Дата основания |  |
| Почтовый адрес | Республика Бурятия, Тункинский район,с.Гужиры,ул.Истомина,д.25 |
| Адрес электронной почты | ds\_guzhiry@govrb.ru  |
| Руководитель ОУ |  Жамбалова Т.В |
| Телефон | 89503944526 |
| Учредитель  | Администрация МО « Тункинский район» . |

МБОУ «Гужирская НШДС» находится на территории муниципального образования СП «Далахай» Тункинского района Республики Бурятия.

 В своей деятельности школа руководствуется Уставом и нормативными документами органов управления образованием. Деятельность школы осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Образовательное учреждение стремится удовлетворить запросы категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов создания комфортных условий для воспитания и обучения детей.

 Финансирование школы осуществляется через централизованную бухгалтерию МКУ «Тункинское РУО». Бюджет складывается из фондов нормативно-бюджетного финансирования Республики Бурятия и средств местного бюджета. Средства нормативно-бюджетного финансирования, выделенные на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, направляются на заработную плату работников, в соответствии со штатным расписанием, укрепление учебной материально-технической базы ОУ. Из средств местного бюджета денежные средства выделяются на оплату коммунальных услуг, текущий ремонт, приобретение материалов для организации учебного процесса.

**Обобщенные результаты раздела II**

 В ходе самообследования деятельности школы проведен анализ соответствия содержания и качества подготовки, обучающихся федеральным государственным образовательным требованиям и показателей деятельности ОУ.

**3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОУ**

Образовательная деятельность осуществляется на основании **лицензии на право ведения образовательной деятельности** № 2926 от 21 ноября 2017 выдана МОиН Республики Бурятия. В соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего образования. Срок действия- бессрочно.

**Свидетельство о государственной аккредитации**. Выдано МОиН Республики Бурятия № 1855 от 17 мая 2018.Срок действия

 Условия функционирования как образовательного учреждения и юридического лица, подтверждены основными документами:

1.Свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации ) предприятий – постановление районной администрации № от г. регистрационный № .

2.Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения - поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №3 по Республике Бурятия 28 сентября 1999 г с присвоением ИНН/КПП 0320002416/032001001 ОГРН 1020300859457.

В МБОУ « Гужирская НШДС» обучаются дети школьного возраста, а также функционирует грппа краковременного пребывания для детей дошкольного возраста.

Численность контингента обучающихся школы во втором полугодии 2023-2024 у.г в школе обучалось 10 учащихся 1 класс – 1, 2 класс- 4, 3 класс – 2, 4 класс – 2., в первом полугодии 2024-2025 у.г. обучается 8 учащихся : 1 класс- 1 , 2 класс – 1, 3 класс – 4, 4 класс - 2 . Плановая наполняемость – 20 учащихся.

Численность группы кратковременного пребывания во втором полугодии 2023-2024 у.г -10, в первом полугодии 2024-2025 у.г - 14.

 Укомплектованность сотрудниками составляет 100%, в том числе укомплектованность педагогическими работниками с высшим образованием – 100%. Согласно штатному расписанию школы - 1 учитель начальных классов, повар, директор, вахтер. По штатному расписанию группы кратковременного пребывания- воспитатель, 2 сторожа, уборщик служебных помещений.

 Директор имеет высшее педагогическое образование, стаж педагогической деятельности - 8 , в т. Ч. В данной школе – 2,5 г. Учитель начальных классов с высшим педагогическим образованием, имеет стаж педагогической деятельности- 30 лет, в данной школе 3,5 г. Воспитатель группы кратковременного пребывания обучается на втором курсе пед.коледжа, стаж работы – 2,5 года, в данной школе – 2,5 г.

Социально-бытовое обеспечение обучающихся и сотрудников школы соответствует действующим государственным социальным нормативам и требованиям. Безопасные условия организации образовательного процесса подтверждаются **«Санитарно-эпидемиологическим заключением»** №03.БЦ.03.111.М.000125.02.09. от 02.02.2009г. выданным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия; **«Актом проверки готовности общеобразовательного учреждения к учебному году» .**

Объекты, закрепленные за ОУ, находятся в оперативном управлении школы (Школа несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.)

МБОУ «Гужирская НШДС» в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями президента РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, решениями органов управления образованием, иными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами МО « Тункинский район», МКУ « Тункинское РУО», Уставом ОУ. Устав ОУ и локальные акты регламентируют его деятельность по всем направлениям.

**Устав** утвержден постановлением Администрации МО « Тункинский район» № 259 от 16 августа 2017 г. **Локальными актами,** разработанными ОУ самостоятельно, регламентируются все направления деятельности. **Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка** работников школы регламентирует условия приема и увольнения работников, вопросы занятости, профессиональной подготовки и переподготовки кадров, оплату и нормирование труда работников, рабочее время и время отдыха, охрану труда и здоровья, улучшение условий для работников, социальное развитие образовательного учреждения, социальные гарантии, права и обязанности работников и администрации, поощрения работников, ответственность за нарушение трудового распорядка.

**Должностные инструкции**, разработанные на каждого работника, регламентируют функции, должностные обязанности, права и ответственность, квалификационные требования, перечень документов по должности, взаимоотношения и связи по должности.

**Инструкции по охране труда и пожарной безопасности**, регламентируют ответственность всех работников школы по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, требования охраны и пожарной безопасности труда к учебным кабинетам, требование охраны труда и пожарной безопасности перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончанию работы для работников школы и обучающихся в учебных кабинетах и других помещениях школы.

**Учебный план** определяет содержание образовательного процесса, структуру классов, перечень учебников и УМК. План работы школы на учебный год – деятельность школы по основным направлениям. Приказы по школе позволяют проследить реализацию выше названных локальных актов.

Деятельность МБОУ» Гужирская НШДС» соответствует Уставу и локальным актам, что подтверждается приказами по основной деятельности, планами работ, самоанализом результатов.

 **Приказы по основной деятельности**, изданные в школе, охватывают фактически все аспекты деятельности ОУ: организацию образовательного процесса, воспитательную работу, методическую работу, информатизацию УВП и управления им, дополнительное образование в школе, внутришкольный контроль, охрану труда и пожарную безопасность, управление, укрепление материально-технической базы школы, права и обязанности участников УВП, финансово-хозяйственную деятельность, охрану здоровья и здоровьесбережение. Приказы издаются своевременно, при необходимости – оперативно. Обоснование приказов подчёркивает правомерность принятия управленческих решений.

Проверка и анализ приказов по обучающимся (о приёме, отчислении и переводе в другое ОУ), обоснований к ним (заявлений родителей (законных представителей) отражают отсутствие нарушений прав обучающихся на получение бесплатного начального общего, основного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований и выбор формы получения образования.

**Вывод:** Нормативное правовое обеспечение МБОУ» Гужирская НШДС» позволяет осуществлять управление общеобразовательным учреждением и в полной мере соответствует действующему законодательству.

**3.2.Анализ системы управления ОУ**

 Управление ОУ осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

 Непосредственное управление школой осуществляет И.О. директора школы Жамбалова Татьяна Викторовна

 **Органы управления в школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| И.О. директора | Контролирует работу и обеспечивает эффективность всех сфер деятельности, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой.Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, рассматривает вопросы:− развития образовательных услуг;− регламентации образовательных отношений;− разработки образовательных программ;− выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;− материально-технического обеспечения образовательных отношений;− аттестации, повышения квалификации педагогических работников. |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:− развития образовательной организации;− финансово-хозяйственной деятельности;− материально-технического обеспечения. |
| Педагогический совет | рассматривает вопросы:− развития образовательных услуг;− регламентации образовательных отношений;− разработки образовательных программ;− выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;− материально-технического обеспечения образовательных отношений;− аттестации, повышения квалификации педагогических работников. |
| Общее собраниеработников | Реализует право работников участвовать в управленииобразовательной организацией, в том числе:− участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;− принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правамии обязанностями работников; |

**Вывод:** Формами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, являются: Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей. Каждый орган самоуправления имеет свои полномочия, которые закреплены в Уставе школы и действуют в интересах школы.

**3.3. Соответствие организационно-педагогических и медико-социальных условий пребывания обучающихся целям и содержанию образовательного процесса, федеральным и региональным требованиям.**

 Здание МБОУ» Гужирская НШДС» одноэтажное, в эксплуатации в 1915 году. В 2020 году была заменено печное отопление, установлены электрокотлы, установлены новые входные двери, пластиковые окна. В 2022 году проведен капитальный ремонт здания школы- сада, заменена АПС и электрическая проводка в здании. Световой, тепловой и питьевой режимы соответствуют требованиям СанПиН.

 Школа не имеет спортивного зала. Обеспечение спортивным инвентарём удовлетворительное. Имеются спортивные коврики, мячи (футбольные, баскетбольные, волейбольные), лыжи, приспособления для прыжков в длину, высоту. Рядом с территорией школы имеется детская площадка. В зимнее время учащиеся занимаются лыжной подготовкой.

 Условия организации учебных занятий в школе соответствуют федеральным и региональным требованиям.

 Расписание учебных занятий в школе составлено на основании учебного плана и в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821 – 10. Расписание учебных занятий утверждено учителем начальных классов школы, согласовано с управляющим советом. Занятия в школе организованы в одну смену, начало занятий: 9 ч.00 мин. Для организации питания учащихся функционирует пищеблок, находится в отдельном здании. Пищеблок обеспечен необходимым инвентарями техникой. Для приема пищи имеется комната, в здании пищеблока.

Медицинское обслуживание обеспечивается медицинскими работниками Торской врачебной амбулатории, которая находится в 10 км. от поселка. ФАП в селе имеется, нет фельдшера. Медосмотры обучающихся проводятся специалистами Центральной районной больницы, с которой у школы подписан договор. На классных и общешкольных родительских собраниях обсуждаются вопросы состояния здоровья школьников, даются рекомендации родителям по устранению выявленных заболеваний.

 Вакцинация обучающихся осуществляется согласно календарю профилактических прививок.

В школе обеспечиваются здоровьесберегающие подходы при организации образовательного процесса. Учебная нагрузка обучающихся соответствует допустимой максимальной нагрузке, предусмотренной учебным планом школы и  требованиями СанПиН. Продолжительность уроков во всех уровней обучения также соответствует требованиям санитарных норм к продолжительности урока в ОУ.  На уроках учителя используют здоровьесберегающие технологии (физкультминутки, эмоциональные паузы, оптимальную смену деятельности и т.д.).

**Вывод:** анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности школы, осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям,  медико-социальные условия пребывания обучающихся в школе соответствуют целям и содержанию образовательного процесса, федеральным и региональным требованиям.

**3.4.Кадровый состав образовательного учреждения**

 МБОУ  Гужирская начальная общеобразовательная школа укомплектована кадрами согласно штатному расписанию.

|  |
| --- |
| **Возрастной состав педагогов** |
| Возраст | До 30 лет | 31-40 | 41-50 | Старше 50 лет |
| Всего | Из них пенсионеры |
| Количество | 1 | 1 | - | 1 | 1(Льготный стаж) |

|  |
| --- |
| **Стаж педагогический** |
| Стаж | 0-1 год | 2-4 года | 5-9 лет | 10-20 лет |  20 лет и более |
| 2024 год | - | 1 | 1 | - | 1 |

**Образование**

|  |
| --- |
| Образовательный уровень |
| Образование | Высшее | Среднее спец. педагогическое | Среднее спец. непед. | Среднее |
| 2024 год, % | 2/ 77% | 0 | 0 | 1 |

|  |
| --- |
| **Квалификационная категория** |
| Категория | Некатегор. | Соответствие | Первая | Высшая |
| 2024, | - | 2 | 1/ 33% | - |

**Повышение квалификации**

**1. Жамбалова Т.В. И.О директора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГАУ БПО « БРИОП» | Другие учреждения | Количество часов | Форма ( очная и дистанционная) |
| 2024гноябрь | Проектирование образовательно- воспитательной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС |  | 72 ч  | дистант |

**2.Хажеева М.В. Учитель начальных классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГАУ БПОРеспублики Бурятия « БРИОП» | Другие учреждения | Количество часов | Форма ( очная и дистанционная) |
| 2021г май |  | ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»Доп.проф.образование«Воспитатель детей дошкольного возраста» | 300 | Дистанционное |
| 2021гиюль |  | ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»« Специфика преподавания основ финансовой грамотности в начальных классах | 36 | Дистанционное |
| 2021г.июль |  | ООО « Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний».«Органиизация деятельности педагогических работников по классному руководству» | 36  | дистанционное |
| 2022г август | Особенности обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и условия их реализации |  | 16 ч | дистант |
| 2024гноябрь | Проектирование образовательно- воспитательной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС |  | 72 ч  | дистант |

**3. Вяткина А.О – воспитатель группы кратковременного пребывания.**

Обучается заочно на втором курсе Иркутского регионального педагогического колледжа

**Вывод:** Руководство осуществляет И.О директора Жамбалова Т.В. Учебно-воспитательный процесс осуществляет учитель начальных с высшим профессиональным образованием Хажеева М.В., в дошкольной группе – Вяткина А.О. Курсы повышения квалификации педагогический состав проходит регулярно. Стаж и уровень квалификации учителя и вопитателя способствуют созданию делового микроклимата и содействуют реализации задач общеобразовательного учреждения, выбранных учебных программ и планов.

**3.5.Соответствие учебного плана образовательного учреждения, содержания, уровня и направленности реализуемых образовательных программ федеральным государственным образовательным требованиям.**

**Нормативно-правовая основа формирования Учебного плана**

Учебный план МБОУ «Гужирская НШДС» сформирован на основе:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (приказ от 31.05.2021 №286 Министерства просвещения российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», зарегистрированный в Минюсте России 05.07.2021. регистрационный номер 64100);
3. Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом №372 от 18 мая 2023.
4. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.
5. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021

№ 115» Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

 Учебный план составлен с учетом особенностей данной малокомплектной начальной школы: 2 класса-комплекта , в котором объединяются обучающиеся 1-3, 2-.4 классов; обучение ведет один учитель начальных классов.

 **Организация учебного процесса.**

Учебный план МБОУ «Гужирская НШДС» обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015, ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Обучение ведется в соответствии с образовательной системой «Школа России».

Обучение организовано в первую смену при пятидневной учебной неделе. Максимально допустимая недельная нагрузка в первом классе 21 час. Образовательная недельная нагрузка распределяется в соответствии с СанПиНом в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня не превышает для обучающихся 1 класса 4 урока и 1 день в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения ( в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре, декабре – 4 урока по 35 минут, со 2-й четверти – 4 урока по 40 минут.)

 Объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков. Максимальный объем учебной нагрузки в неделю -23 часа.

Продолжительность учебного года для обучающихся 1 класса – 33 учебные недели, для обучающихся 2-4 классов - 34 недели. Продолжительность урока во 2-4 классах составляет 40 минут.

Учебные периоды традиционные: учебный год состоит из 4-х четвертей, разделенных каникулами: осенние- 9 дней, зимние-14 дней, весенние- 9 дней и летние, в первом классе дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Расписание занятий соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.1178-02 и предусматривает перерывы достаточной продолжительности: перемены по 10 минут, после третьего урока – 20 минут для активного отдыха и приема пищи.

Общая структура учебного плана соответствует структуре примерного учебного плана ФГОС НОО.

 **Обязательная часть** представлена учебными предметами:

 «Русский язык» - 4 часа в неделю в первом классе, 5 часов в неделю –во 2,3,4 классах. В первом полугодии I класса предмет «Русский язык*»* представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо», предмет «Литературное чтение» – курсом «Обучение грамоте. Чтение». Систематическое изучение предметов «Русский язык» и «Литературное чтение» начинается во втором полугодии.

 «Литературное чтение» - 4 часа в неделю -1 класс, 3 часа в неделю во 2-4 классах.

 «Иностранный язык» изучается со 2 класса, на изучение английского языка во 2-4 классах отводится 2 часа в неделю. Уроки совмещены в 2-4 классах. «Математика» - 4 часа в неделю; «Окружающий мир» - 2 часа в неделю; «Изобразительное искусство» - 1 час в неделю; «Музыка» 1-4 классы – 1 час в неделю. «Физическая культура»–3 часа в неделю в первом классе, 2 часа в неделю в 2-4 классах, третий час физкультуры реализуется за счет 1 часа учебного курса Школьного спортивного клуба» (внеурочная деятельность), «Технология» в 1-4 классах – 1 час в неделю. «Бурятский язык как государственный язык Республики Бурятия » - 2 часа в неделю в 1-4 классах.

**Учебное обеспечение учебного плана**

Учебный план имеет кадровое, методическое и материально-техническое обеспечение.. Учителем разработаны рабочие программы по предметам учебного плана в соответствии с требованиями, регламентированными положением школы «О рабочей программе». Программы рассмотрены и утверждены.

Анализ рабочих программ свидетельствует о соответствии их требованиям государственного образовательного стандарта. Проверка классных журналов подтверждает выполнение этих требований. Темы уроков записаны в соответствии с рабочими программами.

 В учебном процессе используются учебники и учебные пособия, выбранные школой из Федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обеспеченность рабочих учебных программ по предметам учебного плана учебно-методической литературой 100%.. УМК «Школа России»

* **Русский язык**. *Автор:* Канакина В.П., Горецкий В.Г.
* **Литературное чтение**. *Автор:* Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др,
* [**Математика**](http://school-russia.prosv.ru/info.aspx?ob_no=19620). *Автор:* Моро М.И., Степанова С.В., Волкова С.И.
* [**Окружающий мир**](http://school-russia.prosv.ru/info.aspx?ob_no=19621). *Автор:* Плешаков А.А..
* [**Технология**](http://school-russia.prosv.ru/info.aspx?ob_no=27079). *Автор:* Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П..
* **Музыка**. *Автор:* Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. ,
* [**Изобразительное искусство**](http://school-russia.prosv.ru/info.aspx?ob_no=27058). *Автор:* Неменская Л.А. (под ред. Неменского Б.М.).
* **Физическая культура**. *Автор:* Лях В.И. Физическая культура. 1-4 кл.
* **Основы религиозных культур народав России** *Автор Беглов А.Л.*
* **Английский язык**. *Автор:* Н.И.Быкова, Дж.Дули, М.Д. Поспелова, В.Эванс

 **Бурятский язык** *Автор* Г-Х. Гунжитова « Амар мэндэ».

**Внеурочная деятельность.**

В условиях малокомплектной школы не может быть четкого разграничения урочной, внеурочной и внешкольной деятельности. При планировании учитывается малое количество учащихся, отдаленность от центров дополнительного образования, отсутствие объектов культуры в селе, а также допустимая максимальная нагрузка учащихся в соответствии с СаНПиН.

Малочисленность учащихся позволяет более гибко подходить к построению уроков и внеурочных занятий, мобильно корректировать режим деятельности. Взаимосвязь урочной и внеурочной деятельности происходит на занятиях в разновозрастных группах, когда организуется совместная учебная деятельность. Таким образом, решаются не только образовательные задачи, но и комплекс социальных и воспитательных задач.

**Методы работы:**

Проект, игра, беседа, поход, экскурсия, практическая работа, утренники, внеклассные и внешкольные мероприятия. Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком образовательной организации. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут.

Продолжительность занятий внеурочной деятельностью составляет: 1 класс - первое полугодие – 35 минут; во второв полугодии – 40 минут; 2-4 класс – 40 минут.

Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации. Учет занятости обучающихся во внеурочное время ведет классный руководитель

Внеурочная деятельность организуется по направлениям:

* духовно-нравственное воспитание – «Разговоры о важном»;
* формирование функциональной грамотности;
* развитие личности и самореализация обучающихся;
* цифровая гигиена;
* педагогическая поддержка обучающихся и их благополучия в пространстве:
* интеллектуальное и общекультурное развитие обучающихся.

В МБОУ «Гужирская НШДС» реализуются

**Вывод.** Количество часов, определенное в учебном плане школы, предусматривает качественное освоение учебных программ, обеспечивающих реализацию федерального государственного образовательного стандарта. В учебном плане выполнен норматив обязательной учебной нагрузки, определенный региональным базисным учебным планом. Итоговая учебная нагрузка не превышает величины максимально допустимой по всем классам. Учебный план МБОУ «Гужирская НШДС» и план внеурочной деятельности реализуются в полном объеме.

**3.6. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

 Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

 Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным учебным планом.

Контроль за освоением содержания образовательных программ проходил в течение всего года.

 Во втором полугодии 2023-2024 учебного года обучалось 10 учащихся. 1 – класс -1, 2 класс – 4 , 3 класс – 2, 4 класс – 2. В первом полугодии 2024 -2025 учебного года на 1 сентября – 8 учащихся , 1 класс -1, 2 класс – 1, 3 класс – 4, 4 класс -2. Уровень качества обученности в начальной школе за 2 полугодие 2023-2024 у.г составил 100%, в 1 полугодии 2024-2025 у.г- 100%.

Особенностью ФГОС НОО является приоритет метапредметных результатов, в частности, формирование универсальных учебных действий. Важнейшей инструментальной основой, как для такого формирования, так и для достижения отдельных предметных и личностных результатов служат информационные и коммуникационные технологии (ИКТ). Формирование ИКТ-компетентности учащихся происходит в ходе использования информационных технологий на разных предметах, что и отражается в учебном плане. В результате изучения всех без исключения предметов, учащиеся получили возможность познакомиться с различными средствами ИКТ (компьютер, ноутбук, планшет и телефоны)

Учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее — курс ОРКСЭ ) направлен на духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся, формирование их мировоззрения и нравственной культуры на основе духовно-нравственных ценностей народов России, традиционных российских религий или на нерелигиозной мировоззренческой основе. Выбор для изучения школьником основ определенной религиозной культуры, мировых религиозных культур, основ светской этики осуществлялся родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, несущими по законодательству ответственность за его воспитание. Изучался предмет « Основы светской этики». во втором полугодии 2023-2024 у.г., в первом полугодии 2024-2025 у.г.- Основы религиозных культур народов России

Домашние задания задавались обучающимся с учетом возможности их выполнения и согласно Сан ПиН.

(Сан Пин 2.4.2.2821-10, п.10.30). В первом классе обучение ведется без домашних заданий.)

 Работа учителя начальной школы нацелена на создание комфортной обстановки для получения знаний и всестороннего развития ребёнка как личности.

 Учитель старается развивать у учащихся начальных классов интеллектуальные, творческие и коммуникативные компетенции, предъявляемые новым ФГОС, активизирует работу по поиску и широкому внедрению активных форм и методов работы на уроке с целью повышения уровня обучения.

**5.1. Анализ контингента учащихся**

**Контингент учащихся за последние 5 лет:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс  | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| 1  | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 |
| 2  | 2 | 3 | 3 | 4 | 1 |
| 3  | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| 4  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого в школе | 9 | 9 | 11 | 10 | 8 |

**Перспективный план количества учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся | 2025-2026 | 2026-2027 | 2027-2028 | 2028-2029 |
| 1 класс | 3 | 2 | 5 | 2 |
| 2 класс | 1 | 3 |  2 | 5 |
| 3 класс | 1 | 1 | 3 | 2 |
| 4 класс | 4 | 1 | 1 | 3 |
| итого | 9 | 7 | 11 | 12 |

Контингент обучающихся МБОУ «Гужирская НШДС» за последние 5 лет стабильный. В последующие годы ожидается некоторое увеличение контингента учащихся.

**Результаты успеваемости**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2021-2022 уч.год** | **2022-2023****уч.г** | **2023-2024 у.г** | **2024-2025 у.г** |
| **Всего учащихся** | **9** | **11** | **10** | **8** |
| **из них первый класс** | **2** | **4** | **1** | **1** |
| **успеваемость** |  **86 %** | **100%** | **100%** | **100%** |
| **качество** |  **33 %** |  **43 %** |  **43 %** |  **33%**  |
|  |  |  |  |  |

**Результаты  промежуточной аттестации  учащихся 4 класса  за  три года.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметные результаты учащихся**\*(годовые отметки учащихся за 3 года) | **Кол-во****уч-ся** | **Учебные годы** | математика | русский язык | лит. чтение | окр. мир |
|  | усп. | кач. зн. | ср. б. | усп. | кач. зн. | ср. б. | усп. | кач. зн. | ср. б. | усп. | кач. зн. | ср. б. |
|  | **нет** | **2022** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2023** | 100 | 50 | 3,5 | 100 | 50 | 3,5 | 100 | 50 | 3,5 | 100 | 50 | 3,5 |
|  | **1** | **2024** | 100 | 100 | 4 | 100 | 50 | 3,5 | 100 | 100 | 4,5 | 100 | 100 | 4,5 |

Из  таблицы наблюдаем, что уровень качества обучения   выпускников остается стабильным, но требуется дополнительная работа по повышению качества знаний.   По окончанию  начальной школы наши выпускники продолжают обучение в МБОУ «Далахайская ООШ», школах района. Всероссийские проверочные работы в 2022 году были отменены. Результаты годовых контрольных работ 2024 год.

Таблица по ОУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | класс | Количество уч-ся | Успеваемость в % | Качество в % | Средний балл |
| Русский язык | 4 | 2 | 100% | 100 | 4,0 |
| Математика | 4 | 2 | 100% | 100 | 4,0 |
| Окружающий мир | 4 | 2 | 100% | 100 | 4,5 |

Уровень освоения программного материала по результатам годовых контрольных работ по русскому языку, математике, литературному чтению  учащихся находится на достаточном уровне.

 Развитие персональных качеств, индивидуальных способностей осуществляется через вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.100% обучающихся являются активными участниками внеклассных мероприятий. Учащиеся в течение года принимали участие в олимпиадах на сайте «Учи.ру», во всероссийском конкурсе « Книгочей» приняли участие учащийся 2 класса Сапранкой Иван, учащаяся 3 класса Иванова Наталья. Учащиеся 4 класса приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников.

 В образовательном процессе используются следующие технологии: проблемное обучение, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированные технологии, деятельностный метод, ведется индивидуальная работа.

 С целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, правил пожарной и террористической безопасности и систематизации работы в этом направлении в рамках классных часов проводятся занятия и беседы по курсу ОБЖ.

 Образовательная программа школы отвечает потребностям, склонностям и возможностям всех обучающихся.

**3.7. Оценка воспитательной деятельности ОУ.**

Принципы и концепция воспитательной работы в МБОУ направлены на обеспечение целостного подхода к воспитанию и развитию личности ученика, в создании основы для сознательного, обдуманного управления развитием с учётом возрастных изменений; создание максимально благоприятных условий для раскрытия способностей каждой отдельной личности, вовлечение родительской общественности в воспитательный процесс.

Направления:

1. Спорт и здоровье
2. Эстетическое
3. Социальное партнерство, семья и школа
4. Гражданско-патриотическое
5. Интеллектуальное развитие
6. Экологическое
7. Профилактика правонарушений и преступлений.

Работа по данным направлениям реализуется через организацию работы школьного спортивного клуба, внеклассных мероприятий, бесед, классных часов, конкурсов, игр, коллективных творческих дел, акций, творческих проектов. Творческие дела и мероприятия планируются, готовятся и проводятся совместно с родителями, учителем, учениками. Через совместные дела родители могут увидеть, как учится и развивается их ребенок в коллективе, становятся активными участниками всех мероприятий, а не посторонними наблюдателями.

 Собраны методические папки с авторскими разработками внеклассных и внешкольных воспитательных мероприятий, социальный паспорт ОУ.

**Здоровьесберегающая направленность ( Спорт и здоровье)**

 Целью валеологической деятельности является сохранение здоровья детей. Разработан и реализовывается комплекс мер по охране и укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни, который включает в себя оздоровление детей через подвижные игры на переменах, инструктажи по правилам техники безопасности и др.

В рамках формирования здорового образа жизни в школе проходили Дни здоровья.

На классных часах регулярно проводится работа по формирования культурно-гигиенических навыков у школьников, навыков и умений поведения в экстремальных ситуациях, пропагандируется здоровый образ жизни.

Принимали участие в акции «Всемирный день борьбы со СПИДом», « Белая ромашка». ЮИД

**Эстетическое направление** воспитательной деятельности школы ориентировано на развитие творческих способностей детей в различных областях искусства и культуры, передачу духовного и культурного опыта человечества, получению учащимися основ будущего профессионального образования. В течение года проводились мероприятия, развивающие творческую деятельность учащихся: ко Дню пожилого человека « Подарок любимой бабушке( любимому дедушке)» ко Дню матери« Подарок маме», к Новогоднему празднику « Новогодняя игрушка». Также были организованы выставки рисунков « Золотая осень», «Наша Армия», « Семейные радости» ,

 « Первый пошел» о космосе.

**Социальное партнерство, семья и школа.**

Главная цель школы в организации работы с родителями – это создание единой системы воздействия: ребенок – школа – семья. Обязательное информирование родителей о результатах работы школы происходит на родительских собраниях, в индивидуальных беседах с родителями. Родители активно принимают участие в подготовке и проведении внеклассных мероприятий, в уборке и т.д.

 Мероприятия, которые проводятся с участием детей села и взрослого населения, это Новогодние праздники, День матери, Масленица,Поздравления с Днем матери, Днем защитника Отечества, Днем пожилого человека. Учащиеся школы принимают активное участие во всех мероприятиях села.

**Интеллектуальное развитие.**

Внеклассная работа по предметам была направлена на развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, на формирование у них позитивного отношения к изучаемым предметам. В течение года принимали участие во всероссийских дистанционных олимпиадах на образовательном портале «Учи.ру».

Согласно плану воспитательной работы в течение года проводились классные часы, игры-викторины, КВН по сказкам, знакомство с библиотекой.

 Работа с детьми, испытывающими трудности в обучении и воспитании, носит индивидуальный характер, способствует своевременной ликвидации задолженности обучающимися, предупреждению пропусков уроков без уважительной причины , повышению мотивации обучения. И как результат стабильная успеваемость обучающихся, испытывающих трудности в обучении.

Имеется план работы со слабоуспевающими учащимися. Учащиеся, систематически пропускающие занятия по неуважительной причине, отсутствуют. Снизилось количество пропусков занятий по болезни.

 Организована экскурсия в город Ангарск с посещением музея часов, фабрики мороженого, игрового центра, что способствует общему развитию учащихся и их социализации в обществе.

 **Экологическое направление** воспитательной работы школы решает следующие задачи: развитие интереса к природе, природным явлениям и формам жизни, понимание активной роли человека в природе, элементарного опыта природоохранной деятельности, бережного отношения к растениям и животным.

Согласно плану проводились экскурсии в природу, викторины, трудовые десанты по очистке территории школы, детской площадки. Дети принимали участие в конкурсе « Кормушка для птиц», акции « Столовая для птиц». Изучение природных явлений, роли человека в природе, экологических связей проходило непосредственно в урочной и внеурочной деятельности. В сентябре проведен туристический поход в рамках дня Здоровья.

**Гражданско-патриотическое направление одно из основных направлений воспитательной работы школы**, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, сохранение и развитие чувства гордости за свою малую Родину, свое Отечество.

 В течение учебного года была проделана определенная работа в этом направлении: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства и Республики Бурятия. Проводились тематическая викторина и беседа. Любовь к своей малой Родине прививалась через традиционные школьные дела (тематические классные часы, участие школьников в мероприятиях, проводимых в селе: субботники). Накануне 80 летия Великой Победы и Годом защитника Отечества ведется работа по плану, Уроки Мужества и Уроки Памяти и Славы, просмотры видеофильмов, классные часы.

**Состояние профилактической работы по предупреждению наркомании, безнадзорности и других видов асоциального поведения обучающихся.**

 Обязанности организации и проведения профилактической воспитательной работы в ОУ возложены на классного руководителя, что отражено в должностных инструкциях.

В школе ведется работа по профилактике асоциального поведения учащихся. На сегодня учащихся, состоящих на учете в ПДН, КДН нет.

Проведя анализ плана работы, учебного плана школы можно сделать вывод, что в школе систематически ведется работа по формированию гражданско-правовой культуры и законопослушного поведения обучающихся. Это профилактические беседы, тематические классные часы. Также в учебном предмете « Окружающий мир» изучаются темы гражданско-правовой направленности, формирующие законопослушное поведение обучающихся.

Р**езультативность работы (по уровням – районный, республиканский, региональный, всероссийский).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Наименование конкурса | ФИО учащегося | класс | уровень | результат |
| 2023 | Конкурс « Сувениры Тунки» |  Комогорцева Лиза, Иванова Лера  | 34 | районный | 1 место,2 место |
| 2023 | Конкурс « Художники Тунки» | Асламов Сергей | 4 | районный  | 3 место |
| 2024 | Международный образовательный портал «Одаренность»дистанционный конкурс«Символ Нового года» | Иванова Лера  | 4 | всероссийский |  Диплом победителя |
| 2024 | « Сувениры Тунки» |  Бобкова Саша | 1 | районный | 1 место |
| 2024 | Сувениры Тунки | Тюменцева Полина | 3 | районный | 2 место |
| 2024 | Сувениры Тунки |  Шамсудинова Лидия  | 3 | районный | 2 место |
| 2024  | Сувениры Тунки |  Иванова Наталья | 3 | районный | Сертификат участия |
| 2024  | Сувениры Тунки | Комогорцева Лиза | 4 | районный | 1 место |

**Вывод:** Основные цели и задачи, поставленные во втором полугодии 2023-2024 у.г, в первом полугодии 2024-2025 у.г , были выполнены. Планируется продолжить работу, следуя поставленным целям и задачам. Воспитательная работа охватила различные направления деятельности обучающихся, способствовала развитию творческих способностей обучающихся, чувство ответственности, патриотизма, Школа поддерживает тесную связь с родителями в деле воспитания подрастающего поколения.

**3.8.Материально-техническая база образовательного учреждения.**

 **Информационно-техническое оснащение образовательного процесса.**

Учебный кабинет школы соответствуют требованиям, предъявляемым к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов государственного стандарта; требованиям СанПиН (2.4.2. 2821 – 10).

Оснащение учебных кабинетов включает в себя перечень книгопечатной продукции (демонстрационные печатные пособия), информационно-коммуникационных средств, технических средств обучения.

Официальный сайт школы функционирует.  Информационные технологии используются в работе школы: база данных, мониторинг учебных достижений, электронная почта, сайт школы.

 Руководство учебным кабинетом осуществляет учитель начальных классов. Он координирует работу в соответствии с требованиями к учебному кабинету, предусматривает мероприятия по совершенствованию и развитию кабинета на каждый год.

**Вывод**: Учебный кабинет соответствует требованиям. Необходимо обеспечение высокоскоростным интернетом.

 **Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

 Обучающиеся занимаются по учебно-методическому комплексу «Школа России». Обеспеченность учебниками -100%. Все учащиеся ежегодно обеспечиваются бесплатными учебниками в полном объеме.

Библиотечный фонд школы

|  |  |
| --- | --- |
| Фонд всего |  353 |
| Фонд учебников |  330 |
| Учебно-методическая литература |  23 |
| Художественная литература |  |
| Справочная литература |  |

**Вывод:** Материальная база, ресурсы и информационно–техническое обеспечение ОУ отвечают требованиям нормативно – правовой документации и реализуемых программ, достаточны для реализации основных общеобразовательных программ, инновационных педагогических процессов, вместе с тем, требуют последовательного развития и укрепления.

 **Уровень соблюдения санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности, требований техники безопасности соответствует лицензионным условиям.**

**Состояние антитеррористической безопасности**

1. Наличие ограждения по всему периметру территории учреждения;
2. Сторожевая охрана; в ночное время – 2 сторожа, дневное время - вахтер
3. Наружное освещение территории школы.

**Состояние пожарной безопасности**

1. Оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой «Цербер»
2. Оборудовано наружным пожарным водоснабжением;
3. Оборудовано системой оповещения о пожаре;
4. Пути эвакуации соответствуют установленным нормативам;
5. Электропроводка и электрооборудование соответствуют установленным нормам.

 **Работа по обеспечению безопасности детей и сотрудников в возможных чрезвычайных (экстремальных) ситуациях в мирное и военное время (готовность к гражданской обороне).**

1. Выполняются нормы и правила противопожарной безопасности.
2. Соблюдаются нормы охраны труда и правил безопасности в ходе образовательного процесса.
3. Выполнены требования электробезопасности.
4. Ведется работа по профилактике правонарушений, курения и других вредных привычек, а также детского дорожно-транспортного травматизма.
5. Проводятся беседы и просмотры видеороликов по информационной безопасности и безопасности детей в сети Интернет.
6. Имеется аптечка для оказания первой доврачебной и медицинской помощи и др.
7. Ведется контроль за появлением бесхозных предметов и транспортных средств в непосредственной близости от территории школы, допуска родителей, посетителей и автотранспорта;
8. Каждое утро проводится утренний фильтр, измерение температуры детей дошкольной группы.

Соблюдаются правила проведения текущей уборки , график проветривания помещений, температурный режим.

    В школе разработаны основные нормативные документы по обеспечению антитеррористической защиты: паспорт безопасности образовательного учреждения, план эвакуации из здания в случае чрезвычайной ситуации, программа для учащихся «Школа безопасности». Регулярно проводятся беседы по правилам поведения и действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, правилам противопожарной безопасности, правилам дорожной безопасности, безопасности в сети Интернет, организуются тренировки по эвакуации.

 Доля педагогов, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда – 100%, доля педагогов, сдавших экзамен по санитарно-гигиеническому минимуму – 100%,

100% работников прошли медицинский осмотр.

 **В целях социальной защиты** детей в МБОУ «Гужирская НШДС» созданы следующие условия:

- все учащиеся обеспечены бесплатными учебниками и учебными пособиями;

- бесплатное одноразовое питание учащихся ;

-школа ведет систематическую работу с родителями, планирует совместную деятельность, проводит беседы, консультации и собрания.

 Социальными партнерами образовательного учреждения являются: Гужирская библиотека, МО СП «Далахай», ФАП, МБОУ «Далахайская ООШ».

 **3.9.Внутренняя система оценки качества образования**

              Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствие с действующим школьным   Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.  Промежуточная аттестация проводится в письменной форме в виде тестов или контрольных работ.  Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных, предметных.

         Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментарию для оценки их достижения.

        В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.).

         В 1 классе  осуществляется словесная  оценка достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

         В 2-4 классах  осуществляется балльная оценка достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (по пятибалльной шкале) в комплексе с иными формами оценивания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Текущаяаттестация | Промежуточная  аттестация(по итогам года) |
| Личностные результаты | - анкетирование-диагностика педагога  | -  анализ психолого-педагогических исследований     - портфолио достижений |
| Метапредметныерезультаты | -работы творческого и поискового характера-учебное  проектирование- мониторинг сформированности основных учебных умений  | - комплексные  работы     на межпредметной основе; |
| Предметные результаты | -устный опрос-письменная самостоятельная работа- диктант- контрольное списывание- тестовые задания- графическая работа-творческие работы- защита проектов | - итоговые контрольные  и диагностические  работы по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру. |

**Наличие инструментов для оценки планируемых результатов по ФГОС НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты** | **Педагогические****технологии, направленные****на формирование УУД** | **Контрольно-измерительные****материалы** |
| Предметные результатыМетапредметные результаты: -регулятивные УУД-познавательные УУД: -общеучебные -логические -коммуникативные УУДЛичностные результаты: -смыслообразование -самоопределение-нравственно-этическое оценивание | Информационно - коммуникационные технологииПроблемное обучение Технологии проектного обучения.Коллективная система обучения Дифференцированное обучение.ПортфолиоЗдоровьесберегающая технология | Применение учебныхэлектронных изданий по предметам, ресурсов сети Интернет. Разработка презентаций к урокам по предметам.Осуществление тестового контроля знаний обучающихся  Проекты (Исследовательские работы)Итоговые контрольные работыЗадания различного уровня сложности1.Презентации2.Урок-игра3.Конкурсы4.Олимпиады5.Викторины Создание «Портфолио» каждого учащегосяСоревнования Конкурсы, викторины |

Составляющими итоговой оценкиявляются:

- накопительная (предметная) оценка;

- итоговые контрольные работы в 4 классе;

- портфолио

 Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации позволяет сделать вывод о стабильном числе учащихся, подтверждающих и повышающих свои результаты обучения.

 Согласно анализу результатов анкетирования родители удовлетворены качеством образовательной деятельности – 100 %.

**II.** **Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (количественный анализ)**

**Показатели деятельности МБОУ Гужирская НШДС,** **подлежащей самообследованию за 2024 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 8 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 8 человека |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 0 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 3 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 0 балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 0 балл |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 0 балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 0 балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты нагосударственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты нагосударственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек % |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек % |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 8 человек100 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся -победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе | 4 |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 2 человек % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек  |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся сприменением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 3 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 2 человек 66 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 человек66 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0 человек % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0 человек % |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе | 1 человек33 % |
| 1.29.1 | Высшая | 0 |
| 1.29.2 | Первая | 1 человек33 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников в общей численности педагогических работников,педагогический стаж работы которых составляет | 0 человек % |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1 человек 33 % |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 1 человек 33% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек 33 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет |  1 человек 33% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников, прошедших запоследние 5 лет повышение квалификации/профессиональнуюпереподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организациидеятельности, в общей численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работник | 1 человек |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников, прошедшихповышение квалификации по применению в образовательномпроцессе федеральных государственных образовательныхстандартов, в общей численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников | 2 человек 66% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося |  1 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методическойлитературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 30 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарныхкомпьютерах или использования переносных компьютер | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных впомещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которымобеспечена возможность пользоваться широкополоснымИнтернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 8 человек 100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляетсяобразовательная деятельность, в расчете на одного учащегося |  26 кв.м |

**4.Общие выводы и рекомендации.**

На основании приведенного выше отчета о результатах самообследования можно сделать следующие **выводы**:

 - требования в части содержания основных образовательных программ начального общего образования максимального объема учебной нагрузки обучающихся, полноты выполнения образовательных программ в школе исполняются;

- содержание, уровень и качество подготовки учащихся школы соответствует требованиям, определенными федеральным государственным образовательным стандартом общего образования;

- материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса в школе достаточны для реализации указанных образовательных программ.

 - уровень организации воспитательной деятельности в школе соответствует ее целям и задачам.

**Рекомендации на 2025 год:**

 - обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений, обучающихся;

 - повышать уровень самостоятельности учащихся через использование активных форм и методов обучения;

- планомерно увеличивать долю участия учащихся в различных муниципальных, региональных, российских конкурсах и олимпиадах;

 - улучшать материально-техническую базу школы в соответствии с современными требованиями;

- рассмотреть возможность охвата учащихся дополнительным образованием с использованием современных технологий дистанционного обучения.